

## SEGNALAZIONI/RECLAMI

### Perché la sua segnalazione/reclamo è importante

Le segnalazioni dei nostri Clienti ci aiutano a individuare gli aspetti critici del nostro servizio e ci permettono di intervenire per migliorare la nostra attività e quindi la sua soddisfazione.

### In linea con il Servizio Clienti

Prima di utilizzare il Modulo Segnalazioni/Reclami, chiami il nostro Servizio Clienti 800.135818 e ci racconti il motivo del suo disagio.

I problemi segnalati potrebbero trovare soluzione immediata grazie all'assistenza del nostro personale.

### Un modulo segnalazioni/reclami per i nostri Clienti

Se non sei soddisfatto del nostro servizio, desidera avvisarci di inconvenienti che riguardano la sua fornitura oppure intende comunque effettuare una segnalazione, può utilizzare questo Modulo Segnalazioni/Reclami. Inserendo negli appositi spazi i dati che le vengono richiesti, potremo prendere in carico immediatamente la sua segnalazione o reclamo e risponderle in maniera efficace e veloce.

### Come e dove presentarlo

Il Modulo Segnalazioni/Reclami può essere inviato utilizzando una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta all'indirizzo Europe Energy S.p.A. Viale del Lavoro, 33 - 37036 San Martino Buon Albergo (VR);
- tramite fax al numero 045.4645395;
- via e-mail all'indirizzo: segnalazioni.europe-energy@pec.it

### La preghiamo di compilare obbligatoriamente i campi contrassegnati con \*

|   |      |   |      |
|---|------|---|------|
| Data  |      | Codice Cliente*                         |      |
| Cognome Nome*   |      | Ragione Sociale* (solo utenza business) |      |
| Tipologia servizio*   |      |   |      |
| <input type="checkbox"/> Gas <input type="checkbox"/> Energia <input type="checkbox"/> Entrambi |      |   |      |
| POD   |      | PDR                                     |      |
| Autolettura gas naturale  | Data | Autolettura energia elettrica           | Data |
| Indirizzo fornitura *   |      | Provincia*                              | CAP* |
| Recapito telefono   |      | E-mail/Recapito postale*                |      |
| Fax   |      |   |      |

**La segnalazione/reclamo riguarda: (indicare con una X)**

- Contratti       Morosità e sospensioni       Fatturazione       Misura  
 Connessione, lavori e qualità tecnica       Bonus sociale       Qualità commerciale       Altro

**È la prima volta che ci scrive per questa segnalazione?**     Sì     No

**L'ho già fatto con un'altra lettera spedita il \_\_\_\_\_**

**Descrizione e motivazione del reclamo, richiesta informazione e/o richiesta di rettifica fatturazione:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Luogo.....      Data \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_      Firma del dichiarante.....  
(firma leggibile)

**AREA RISERVATA AL PERSONALE WITHU**

|                              |  |
|------------------------------|--|
| Protocollo e data ricezione: |  |
|------------------------------|--|

- Reclamo     Richiesta di informazione     Rettifica di fatturazione     Rettifica di doppia fatturazione

